

موافقتنامه

شماره قرارداد
۰۴۸ KB ۱۰۷۰۰۰۹۷
حاجان امانت قراردادها

الف): موافقتنامه

موضوع پیمان : عملیات اجرایی کانال بتنی ۳۰ در ۳۰ در روستای گوجه قیا قلیتوق از توابع شهرستان زنجان

نام پیمانکار:



شماره: ۰۴۸/۱۰۷۰۰۰۹۷

تاریخ: ۱۴۰۲/۱۲/۰۴



موافقتنامه

این موافقتنامه به همراه شرایط عمومی و دیگر مدارک الحاقی آن که یک مجموعه غیر قابل تفکیک است و پیمان نامیده می شود. در تاریخ / / مدیریت جهاد کشاورزی شهرستان زنجان که در این پیمان کارفرما نامیده می شود از یک سو، و شرکت همیار ماندگار هورامان که در این پیمان پیمانکار نامیده می شود (باشناسه ملی ۱۴۰۱۰۹۶۶۶۵۷) از سوی دیگر طبق مقررات و شرایطی که در اسناد و مدارک این پیمان درج شده است، منعقد می گردد.

ماده ۱. موضوع

موضوع پیمان عبارت است از: عملیات اجرایی کانال بتنی ۳۰ در ۳۰ در روستای گوجه قیا قلیتوق از توابع شهرستان زنجان

شرح مختصری از مشخصات و مقادیر کار:

- احداث کانال دوزنقه ای شکل با پوشش بتنی (لاینینگ) با عرض کف ۳۰ سانتیمتر و ارتفاع ۳۰ سانتیمتر و ضخامت ۱۰ سانتیمتر با عیار ۲۵۰ کیلوگرم سیمان در متر مکعب بتن به طول تقریبی ۱۳۰۰ متر.
- اجرای شفته آهک به ضخامت ۱۰ سانتی متر با عیار ۱۵۰ کیلوگرم در متر مکعب به طول تقریبی ۱۳۰۰ متر.
- اجرای درآپ بتن مسلح مطابق نقشه های اجرایی و دستورکار کتبی ناظر
- اجرای ۹ حوضچه آبیگری به اراضی

و سایر عملیات مرتبط ابلاغ شده از سوی کارفرما و نظارت

ماده ۲. اسناد و مدارک

این پیمان، شامل اسناد و مدارک زیر است:

الف) موافقتنامه.

ب) شرایط عمومی.

ج) شرایط خصوصی.

د) برنامه زمانی کلی.

هـ) فهرست بهاء و مقادیر کار.

و) مشخصات فنی (مشخصات فنی عمومی، مشخصات فنی خصوصی)، دستورالعملها و استانداردهای فنی.

ز) نقشه ها.

اسناد تکمیلی که حین اجرای کار و به منظور اجرای پیمان، به پیمانکار ابلاغ می شود یا بین طرفین پیمان مبادله می گردد نیز جزو اسناد و مدارک پیمان به شمار می آید. این اسناد باید در چارچوب اسناد و مدارک پیمان تهیه شود. این اسناد ممکن است به صورت مشخصات فنی، نقشه، دستور کار و صورت مجلس باشند.

در صورت وجود دوگانگی بین اسناد و مدارک پیمان، موافقتنامه پیمان بر دیگر اسناد و مدارک پیمان اولویت دارد هرگاه دوگانگی مربوط به مشخصات فنی باشد، اولویت به ترتیب با مشخصات فنی خصوصی، نقشه های اجرایی و مشخصات فنی عمومی است و اگر دوگانگی مربوط به بهای کار باشد، فهرست بها بر دیگر اسناد و مدارک پیمان اولویت

دارد.



موافقتنامه

ماده ۳. مبلغ

مبلغ پیمان (به حروف) شانزده میلیارد و هشتصد و پنجاه و نه میلیون و هفتصد و پنجاه و دو هزار و نهصد و پنجاه و چهار ریال (به عدد) ۱۶,۸۵۹,۷۵۲,۹۵۴ ریال است. مبلغ پیمان با توجه به اسناد و مدارک پیمان، تغییر می کند. ضریب پیمان، برابر است با ۱,۱۳ (معادل ۱۳ درصد اضافه) بر مبنای فهرس بهای واحد پایه آبیاری و زهکشی سال (۱۴۰۳).

ماده ۴. تاریخ تنفیذ، مدت، تاریخ شروع کار

الف) این پیمان از تاریخ مبادله آن (ابلاغ از سوی کارفرما) نافذ است.

ب) مدت پیمان ۳/سه ماه است. این مدت تابع تغییرات موضوع ماده ۳۰ شرایط عمومی پیمان است.

ج) تاریخ شروع کار، تاریخ نخستین صورتمجلس تحویل کارگاه است که پس از مبادله پیمان تنظیم می شود پیمانکار متعهد است از تاریخ تعیین شده برای شروع کار، در مدت ۱۰ روز نسبت به تجهیز کارگاه به منظور شروع عملیات موضوع پیمان اقدام نماید.

ماده ۵. دوره تضمین

حسن انجام عملیات موضوع پیمان، از تاریخ تحویل موقت با تاریخ دیگری که طبق ماده ۳۹ شرایط عمومی تعیین می شود. برای ۱۲ ماه از سوی پیمانکار، تضمین می گردد و طی آن به ترتیب ماده ۴۲ شرایط عمومی عمل می شود.

ماده ۶. نظارت بر اجرای کار

نظارت بر اجرای تعهدات پیمانکار طبق اسناد و مدارک پیمان، از طرف کارفرما به عهده شرکت مهندسين مشاور سولاریاغان به نشانی زنجان- شهرک آزادگان، خیابان اردیبهشت قطعه ۴۵۰۶ و شماره تلفن: ۰۲۳۳۴۱۴۱۰۲ فاکس: ۰۲۴۳۳۴۱۴۷۸۴ واگذار شده است که با توجه به مواد ۳۲ و ۳۳ شرایط عمومی انجام می شود.

ماده ۷. نشانی دو طرف

نشانی کارفرما: زنجان- میدان هنرستان- جهاد کشاورزی شهرستان زنجان- تلفن: ۰۲۴۳۳۷۷۳۸۰۰ فاکس: ۰۲۴۳۳۷۷۱۰۶۰

نشانی پیمانکار: استان کردستان، شهرستان سنندج، بخش مرکزی، شهر سنندج، محله هورام (۴,۱۹ سابق)- بلوار ۲۲ بهمن، بلوار ابنو نصر فارابی مجتمع ۷۶۰ واحدی فرهنگیان بلوک آلاله طبقه سوم واحد ۲۰ کدپستی ۶۶۱۷۸۶۳۵۹۵

نماینده پیمانکار

شادمان صدیقی

امضاء

نماینده کارفرما

محمد کاظم رحیمی

امضاء

ب: شرایط عمومی پیمان

بسمه تعالی



ریاست جمهوری
سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور
معاونت رئیس سازمان

شماره: ۱۰۵/۴۶۱۷-۵۴/۱۷۵۳	پخشنامه به دستگاههای اجرایی، مهندسان مشاور، پیمانکاران، واحدهای
تاریخ: ۱۳۸۰/۴/۲۳	خدمات مدیریت طرح و واحدهای خدمات مشاوره پژوهشی
موضوع: رعایت ضوابط فنی، حقوقی و قراردادی در پروژه های عمرانی	
به استناد ماده ۲۳ قانون برنامه و بودجه، آیین نامه استانداردهای اجرایی مربوط و در چهارچوب نظام فنی و اجرایی طرحهای عمرانی کشور (مصوبه شماره ۲۲۵۲۵/ت/۱۳۸۹۸ مورخ ۱۳۷۵/۲/۴ هیات وزیران) و نیز در اجرای پخشنامه های: - شماره ۲۳۲۹-۵-۷۳۸/۱۰۲ مورخ ۱۳۷۳/۲/۲۴ - شماره ۸۱۴۵-۵-۲۵۸۷/۱۰۲ مورخ ۱۳۷۳/۶/۲۱ - شماره ۷۱۴۰-۵۴-۷۴۵۸/۱۰۲ مورخ ۱۳۷۷/۱۲/۳ این دستورالعمل از نوع گروه اول (لازم الاجرا) به شرح زیر ابلاغ می گردد: ۱- به منظور صرفه جویی در زمان و مصرف تشریفات، از این پس طریقین قرارداد، به جای مهر و امضای تمامی صفحات تشریفات و سایر ضوابط مربوط و منضم ساختن آن به دیگر اسناد و مدارک پیمانها و قراردادهای محل تعیین شده در جدول پیوست، مقابل عنوان تشریه یا ضابطه ای که در قرارداد مورد نظر لازم الرعایه است را در آخرین ستون سمت چپ امضا می نمایند. این امضا به منزله پذیرش مفاد ضوابط و دستورالعمل های لازم الرعایه در قرارداد خواهد بود. بدیهی است سایر ضوابط و دستورالعمل ها نظیر موافقت نامه، شرایط خصوصی، پیوستهای شرح خدمات و حق الزحمه که نام آنها در این جدول درج نشده است باید طبق روال قبلی مهر و امضا و به قرارداد ضمیمه شوند. ۲- همه ساله فهرست به روز شده تشریفات و سایر ضوابط قراردادی، به عنوان راهنما، از طرف این سازمان ابلاغ می گردد. دستگاههای اجرایی، مشاوران، پیمانکاران و سایر عوامل ذربط علاوه بر رعایت موارد فوق، موظفند سایر ضوابطی را که تا تاریخ انتشار فهرست بعدی توسط این سازمان تدوین و ابلاغ می شوند به ردیفهای جدول منتشر شده اضافه نموده و به هنگام انعقاد قرارداد مقابل نام آنها را نیز امضا نمایند.	

معاونت سازمان
معاونت رئیس سازمان



